



INSCRIPTION ADMINISTRATIVE

PIÈCES OBLIGATOIRES À FOURNIR LORS DU DÉPÔT DU DOSSIER

PREMIERE INSCRIPTION

- Autorisation d'inscription : Parcoursup ou eCandidat ou Études en France ou mail du responsable
- Récapitulatif Primoweb pour les préinscrits / ou dossier d'inscription à télécharger sur le site
- Attestation de CVEC à retirer auprès du CROUS (<http://cvec.etudiant.gouv.fr/>)
- Copie du relevé de notes officiel du baccalauréat
- Copie des attestations de réussite ou relevés de notes de tous les diplômes obtenus
- Assurance scolaire / extra-scolaire ou responsabilité civile valable pour 2018/2019
- Photo d'identité (format passeport avec le nom de l'étudiant au dos)
- Copie de la pièce d'identité ou du passeport
- Copie de la JDC ou JAPD pour les étudiants français
- Notification de bourses 2018/2019 pour les étudiants boursiers
- Moyen de paiement : CB ou Chèque ou Mandat Cash à l'ordre de "l'Agent Comptable de l'UM"

RÉINSCRIPTION

- Récapitulatif ENT / ou fiche de réinscription à télécharger sur le site
- Attestation de CVEC à retirer auprès du CROUS (<http://cvec.etudiant.gouv.fr/>)
- Carte d'étudiant
- Assurance scolaire / extra-scolaire ou responsabilité civile valable pour 2018/2019
- Notification de bourses 2018/2019 pour les étudiants boursiers
- Moyen de paiement : CB ou Chèque ou Mandat Cash à l'ordre de "l'Agent Comptable de l'UM"

EN PLUS POUR LES MASTER 1

- Copie des relevés de notes 2017/2018 pour les étudiants redoublants leur Master 1
- Copie de l'attestation de réussite à la licence
- Mail de confirmation eCandidat

SELON LA SITUATION

- Étudiant salarié : Contrat de travail
- Étudiant inscrit en CPGE : Certificat de scolarité de la classe préparatoire
- Étudiant mineur : Autorisation des deux parents ou représentants à télécharger
- Étudiant en transfert : Carte d'étudiant et formulaire de demande de transfert
- Étudiant en double inscription : Carte d'étudiant et quittance des droits
- Étudiant en programme d'échange : Autorisation du bureau des relations internationales
- Étudiant en D.U. : Autorisation du responsable (Hormis Europe Economique et Sociale)

Pour télécharger les documents en ligne : <http://economie.edu.umontpellier.fr/inscriptions/>

L'INSCRIPTION SERA EFFECTIVE UNIQUEMENT APRÈS LA REMISE DU SCOL'PASS ET DE LA CARTE D'ÉTUDIANT